

Guatemala, 30 de Diciembre de 2019  
Informe final de Resultados

Licenciado  
**Geovany Daniel Noriega Salazar**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de Resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 578-2019** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 10-2019**, correspondiente al período del 02 de Enero al 31 de Diciembre de 2019.

#### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se distribuyeron los materiales de apoyo con el fin de fortalecer el proceso de culturas vivas en Guatemala, con énfasis en la preservación de elementos de la Cultura Viva, realizado en el mes de febrero del presente año, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Se revisaron los formularios de pedido en los servicios de alimentación, capacitación e insumos de oficina de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana, para las diferentes actividades realizadas, en los departamentos correspondiente a los meses de Enero a Diciembre de 2019.
3. Se apoyó en distribuir los insumos de las actividades correspondientes al mes de Noviembre de 2019, en los departamentos de Chimaltenango y Sololá, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Se apoyó en la calendarización de las diferentes reuniones de las Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, correspondiente a la calendarización del año 2019.

5. Se apoyo en la programación de reuniones con el personal encargado de ejecutar las actividades y eventos durante el mes de Enero a Diciembre del año 2019, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana.
6. Se lograron correctamente los requerimientos adquiridos en los documentos para la liquidación a proveedores, de las actividades realizadas durante el mes de noviembre por parte de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.
7. Se llevó un control específico de la correspondencia recibida y enviada de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana, por medio del libro de ingreso de correspondencia como por medio del archivo correspondiente, así mismo darle respuesta a todo oficio que así lo requieran en el plazo que se solicite.
8. Se conformaron todos los expedientes para el traslado a Direcciones Técnicas, para su revisión e implementación de informes de las actividades realizadas, en cada una de las coordinaciones.
9. Se cotizaron todos los servicios previos a las diferentes actividades, según POA correspondiente al año 2019, por la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.
10. Se apoyó en la revisión de las preordenes de compras ingresadas en el Sistema -SIGES- para la ejecución de actividades en los departamentos de Guatemala, a cargo de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.

Atentamente,

  
Dorcas Josabet Choc Martínez

  
Astrid Mariana Tepeguano Cap  
Encargada del Departamento de Promoción  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo.

  
Licda. Norma Elena Lapanta Conde  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de Diciembre de 2019  
Informe final

Licenciado  
**Geovany Daniel Noriega Salazar**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 578-2019** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 10-2019**, correspondiente al periodo del 02 de Enero al 31 de Diciembre de 2019.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Apoyo en distribuir los insumos para la actividad de talleres regionales con grupos culturales de base comunitaria para fortalecer el proceso de cultura vivas en Guatemala, a cargo de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Revisión de formularios de pedido de materiales, suministros y servicios de oficina, en requerimientos correspondientes a las actividades de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana correspondiente al año 2018.
3. Apoyo en distribuir los insumos de las actividades correspondientes al mes de Octubre de 2019, en los departamentos de Baja Verapaz, Santa Rosa, Suchitépéquez, Antigua Guatemala, Sacatepéquez y Quetzaltenango, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Apoyo en la calendarización de las diferentes reuniones de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, correspondiente a la calendarización del año 2019.

5. Apoyo en la programación de reuniones con el personal encargado de ejecutar las actividades y eventos durante el mes de Enero a Diciembre del año 2019, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana.
6. Apoyo en requerimientos de los expedientes que correspondan a los proveedores de las diferentes actividades calendarizadas durante los meses del año 2019, en cada comunidad lingüística, de los departamentos de Guatemala, a cargo de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
7. Recibida la correspondencias dirigida hacia la Dirección Técnica de Participación Ciudadana, y envío de respuesta de lo requerido en cada una de las correspondencias.
8. Conformación de expedientes para traslado a Direcciones Técnicas o Delegaciones, en las solicitudes de servicios como apoyo en actividades de otras Direcciones Técnicas, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
9. Cotización de servicios varios para las diferentes actividades de la Dirección Técnica en las actividades Planificadas durante el año 2019.
10. Apoyo en revisar preordenes de compra ingresadas en el Sistema -SIGES- para la ejecución en las diferentes actividades de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.

Atentamente,

  
Dorcas Josabet Choc Martínez

  
Astrid Mariana Teague Cap  
Encargada del Departamento de Promoción  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo.

  
Licda. Norma María Lapana Conde  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes

